

# Télécharger vos articles et productions sur l'espace étudiant Citizen Rights

Pour procéder au téléchargement de vos articles et productions est simple, suivez simplement les étapes décrites ci-dessous !

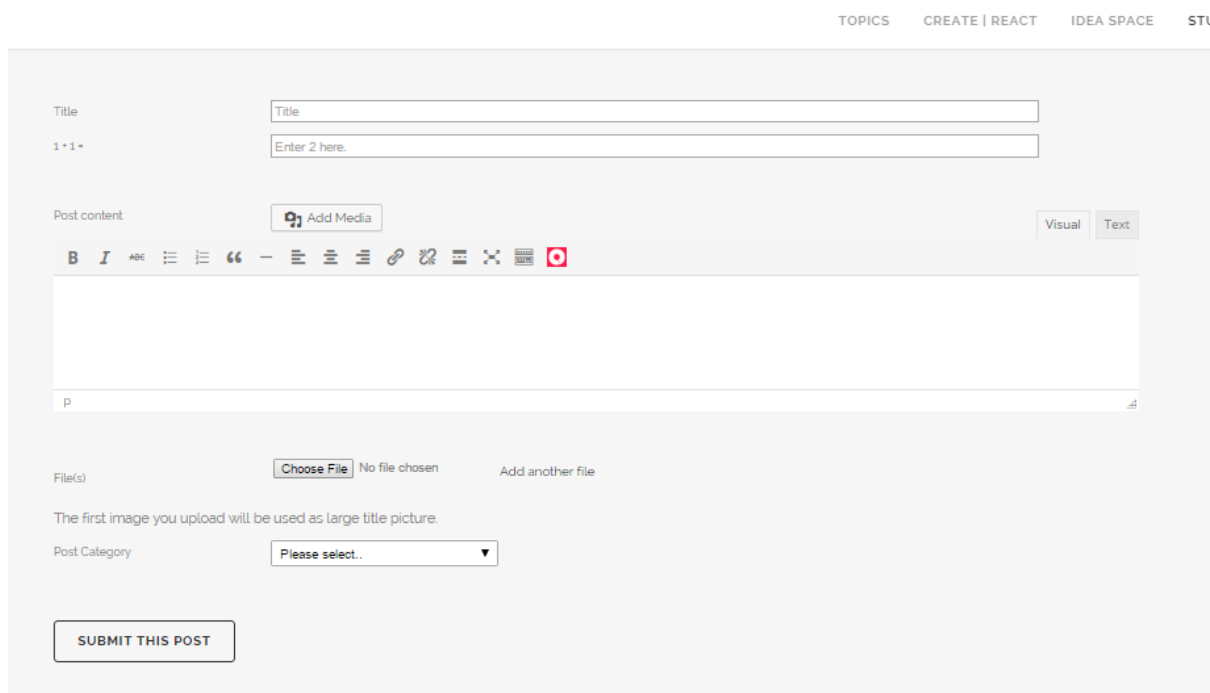
## Etape 1

Allez sur le site Citizen Rights ([citizenrights.euroalter.com](http://citizenrights.euroalter.com)) et cliquez sur “Connexion” pour vous connecter à l'espace étudiant en utilisant le nom d'utilisateur et le mot de passe donnés à votre classe. Si vous n'en avez pas ou avez besoin d'un mot de passe, écrivez à [citizenrights@euroalter.com](mailto:citizenrights@euroalter.com) pour en demander un.

## Etape 2

Vous arrivez sur une page intitulée “Ecrire un nouveau post”. Là, vous pouvez télécharger vos productions et les partager avec la communauté Citizen Rights.

Voilà à quoi cela ressemble:



The screenshot shows the 'Ecrire un nouveau post' form. At the top right, there are navigation links: TOPICS, CREATE | REACT, IDEA SPACE, and STU. The form includes a 'Title' field, a CAPTCHA field with the text '1+1=' and 'Enter 2 here.', a 'Post content' area with an 'Add Media' button and a rich text editor toolbar (bold, italic, text color, list, quote, link, unlink, table, image), a 'File(s)' upload section with a 'Choose File' button and 'No file chosen' text, a note that the first image is used as a title picture, a 'Post Category' dropdown menu with 'Please select..' as the current selection, and a 'SUBMIT THIS POST' button at the bottom.

Il suffit de :

- Donner un titre à l'article – « Title »
- Confirmer que vous n'êtes pas un robot – avec le chiffre “2” – « 1+1= »
- Ecrire l'article dans la grande case blanche
- Télécharger une image de couverture (vérifiez que sa largeur ne soit pas supérieure à 1920px et sa taille à 400mb) – Fichier(s) – Choisir un fichier « File – Choose File »
- Choisir une catégorie – le sujet dont traite votre article
  - A propos de ma classe – « About my class »

- Citoyenneté – « Citizenship »
- Discrimination – « Discrimination »
- Liberté d'association/de rassemblement – « Freedom of association/ assembly»
- Droit du travail – « Labour rights »
- Droits des personnes LGBTQI – « LGBTQI rights »
- Liberté de la presse – « Freedom of the Press »
- Migration – « Migration »
- Participation – « Participation »
- Vie privée – « Privacy »
- Droit des Roms – « Roma Rights »

The screenshot shows a form with the following elements:

- A text input field labeled "Title".
- A counter labeled "1 + 1 -" with a plus and minus sign.
- A text area labeled "Post content".
- A button labeled "Add Media" with a media icon.

○Droits sociaux – « Social rights »

•Puis publiez l'article – « Submit this post »

### Trucs et astuces

•Si vous voulez ajouter des images à l'article – cliquez sur "Add media" et télécharger une image

- Si vous insérez un lien vers une vidéo YouTube – assurez-vous qu'il est inséré sur une ligne distincte du reste de l'article

Contenu du post

Fichiers - Choisir un fichier - Ajouter un autre fichier









La première image téléchargée sera utilisée en couverture

Catégorie du post - Veuillez sélectionner

Soumettre ce post

Post content

Add Media

**B** *I* ABC        

p

File(s)  No file chosen

The first image you upload will be used as large title picture.

Post Category

### Etape 3

Regardez ce que tout le monde a mis en ligne !